

---

# 『建築工事監理指針 令和7年版（上巻、下巻）』

## 『電気設備工事監理指針 令和7年版』

## 『機械設備工事監理指針 令和7年版』

### — 講習会のご案内 —

---

#### 趣 旨

『建築工事監理指針 令和7年版（上巻、下巻）』『電気設備工事監理指針 令和7年版』『機械設備工事監理指針 令和7年版』（以下、「工事監理指針」という）は、公共建築工事標準仕様書（建築工事編、電気設備工事編、機械設備工事編）（以下、「標準仕様書」という）に従って工事を進める際に要求される品質を確保するための解説書として、また、発注者の立場で工事監理等を行う場合の技術的参考書として、（一社）公共建築協会において取りまとめ、国土交通省大臣官房官庁営繕部の監修を受けて刊行しています。

令和7年3月に「官庁営繕関係基準類等の統一化に関する関係省庁連絡会議」において、「標準仕様書」が統一基準として改定され、この統一基準の改定を踏まえ、国土交通省は、「公共建築工事標準仕様書（建築工事編） 令和7年版」「公共建築工事標準仕様書（電気設備工事編） 令和7年版」「公共建築工事標準仕様書（機械設備工事編） 令和7年版」として制定しました。

「工事監理指針」は、この「標準仕様書」の改定を踏まえ、工事監理に当たって必要な最新の情報を数多く収録するとともに、改正された法令や新たな施策、材料規格等について、分かりやすく編集しています。

「工事監理指針」が「標準仕様書」とともに、国家機関の建築物はもとより地方公共団体や一般の建築物においても適正に活用され工事監理が行われることで、公共建築を始めとする幅広い建築の品質向上や業務の効率化が図られることから、良質な建築物の整備に資するべく、これらの図書について十分理解を深めていただけるよう、講習会を実施することとしました。

1. 主 催 一般社団法人公共建築協会

2. 後 援（予定） 国土交通省

3. 協 賛（予定）

建 築 （一社）日本建設業連合会、（一社）全国建設業協会、  
（一社）日本建設業経営協会、（一社）全国中小建設業協会、  
（公社）日本建築士会連合会、（一社）日本建築士事務所協会連合会、  
（公社）日本建築家協会、（公社）日本建築積算協会、  
（公社）全国ビルメンテナンス協会、全国ビルリフォーム工事業協同組合、  
（一社）日本塗装工業会、（一社）全国防水工事業協会、  
（一社）日本防水材料協会、（一社）建築開口部協会、  
日本建設インテリア事業協同組合連合会、  
（公社）日本ファシリティマネジメント協会、  
（公社）全国解体工事業団体連合会、（一社）JATI協会、  
建設廃棄物協同組合

電気設備 （一社）日本電設工業協会、（一社）建設電気技術協会、  
（一社）日本設備設計事務所協会連合会、（一社）建築設備技術者協会、  
全日本電気工事業工業組合連合会

機械設備 （一社）日本空調衛生工事業協会、（一社）日本設備設計事務所協会連合会、  
（一社）建築設備技術者協会、全国管工事業協同組合連合会

#### 4. 開催地及び開催期日

| 開催地         | 開催日       | 区分 | 定員     | 会場                                                                           |
|-------------|-----------|----|--------|------------------------------------------------------------------------------|
| 北海道<br>(札幌) | 11月26日(水) | 建築 | 各 90 名 | かでの 2・7 北海道立道民活動センター<br>8 階 820 研修室<br>札幌市中央区北 2 条西 7 丁目<br>TEL:011-204-5100 |
|             | 11月27日(木) | 電気 |        |                                                                              |
|             | 11月28日(金) | 機械 |        |                                                                              |

#### 5. 講師 一般社団法人 公共建築協会

#### 6. 参加費・使用図書

##### (1)建築工事編

###### (a)参加費(受講料)

- ☐ 公共建築協会正会員及び賛助会員 11,000 円(税込)  
☐ 非会員 14,300 円(税込)

###### (b)使用図書

- ☐ 図書①『建築工事監理指針 令和 7 年版(上巻)』 定価 9,570 円(税込)  
☐ 図書②『建築工事監理指針 令和 7 年版(下巻)』 定価 9,570 円(税込)  
☐ 図書③『建築工事施工チェックシート 令和 7 年版』 定価 2,750 円(税込)

##### (2)電気設備工事編

###### (a)参加費(受講料)

- ☐ 公共建築協会正会員及び賛助会員 11,000 円(税込)  
☐ 非会員 14,300 円(税込)

###### (b)使用図書

- ☐ 図書①『電気設備工事監理指針 令和 7 年版』 定価 11,550 円(税込)  
☐ 図書②『電気設備工事施工チェックシート 令和 7 年版』 定価 1,650 円(税込)

##### (3)機械設備工事編

###### (a)参加費(受講料)

- ☐ 公共建築協会正会員及び賛助会員 11,000 円(税込)  
☐ 非会員 14,300 円(税込)

###### (b)使用図書

- ☐ 図書①『機械設備工事監理指針 令和 7 年版』 定価 9,900 円(税込)  
☐ 図書②『機械設備工事施工チェックシート 令和 7 年版』 定価 1,650 円(税込)  
☐ 図書③『機械設備工事機材承諾図様式集 令和 7 年版』 定価 4,180 円(税込)

##### (4)注意事項

※公共建築協会正会員及び賛助会員の方は、申込時に会員番号のご記入をお願いします。

※賛助会員(団体)に所属する企業及び団体の場合は、所属する賛助会員(団体)の団体名を申込時にご記入をお願いします。

※申込時に正会員及び賛助会員(団体・個人)の確認を行います。会員等であることが確認できない場合は非会員の料金を請求させていただきます。なお、本講習会へ協賛していただいている団体に所属している企業の方であっても、その企業が公共建築協会の賛助会員又は賛助会員(団体)傘下の会員でない場合には、非会員となりますのでご注意ください。

※当日の図書の貸し出し及び販売はございません。

#### 7. 講習会テキスト(参加者全員に配布)

建築工事:『建築工事監理指針 令和 7 年版』講習会資料

電気設備工事:『電気設備工事監理指針 令和 7 年版』講習会資料

機械設備工事:『機械設備工事監理指針 令和 7 年版』講習会資料

8. 時 間 ※受付は 9:20～9:50 です。遅れる場合はご連絡下さい。

建 築 工 事:9:50～15:00

電気設備工事:9:50～16:15

機械設備工事:9:50～16:15

【講習会時間割】(予定)

| 建築                                                                                            | 電気設備                                                                                                                                                                                                                                  | 機械設備                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9:50～10:00 あいさつ                                                                               | 9:50～10:00 あいさつ                                                                                                                                                                                                                       | 9:50～10:00 あいさつ                                                                                                                                       |
| 10:00～12:00<br>改定概要<br>(上巻)<br>1 章 各章共通事項<br>ゝ<br>10 章 石工事<br><br>(休憩 10 分程度を含む)              | 10:00～12:00<br>改定概要<br>電気設備工事施工チェック<br>シート<br>第 1 編 一般共通事項<br>第 2 編 電力設備工事<br>資料編<br><br>(休憩 10 分程度を含む)                                                                                                                               | 10:00～12:30<br>改定概要<br>第 1 編 一般共通事項<br>第 2 編 共通工事<br>第 10 編 機械式駐車設備工事<br>第 11 編 医療ガス設備工事<br>資料編<br>機械設備工事施工チェック<br>シート<br><br>(休憩 10 分程度を含む)          |
| 12:00～13:00 昼食                                                                                | 12:00～13:00 昼食                                                                                                                                                                                                                        | 12:30～13:30 昼食                                                                                                                                        |
| 13:00～15:00<br>(下巻)<br>11 章 タイル工事<br>ゝ<br>24 章 地盤調査<br>資料編<br>建築工事施工チェックシート<br>(休憩 10 分程度を含む) | 13:00～13:50<br>第 3 編 受変電設備工事<br>第 4 編 電力貯蔵設備工事<br>第 8 編 医療関係設備工事<br>(電力部分)<br>資料編<br><br>13:50～14:00 休憩<br><br>14:00～16:15<br>第 5 編 発電設備工事<br>第 6 編 通信・情報設備工事<br>第 7 編 中央監視制御設備工事<br>第 8 編 医療関係設備工事<br>(通信部分)<br>資料編<br>(休憩 5 分程度を含む) | 13:30～14:30<br>第 3 編 空気調和設備工事<br>第 4 編 自動制御設備工事<br><br><br>14:30～14:45 休憩<br><br>14:45～16:15<br>第 5 編 給排水衛生設備工事<br>第 6 編 ガス設備工事<br>ゝ<br>第 9 編 昇降機設備工事 |

9. 申 込 先 一般社団法人 公共建築協会 北海道地区事務局

TEL 011-214-0151 FAX 011-214-0152

10. 申 込 方 法 ・次のいずれかの方法で 11/12(水)までにお申し込み下さい。

・WEB 申込: <https://www.pbaweb.jp/>

※講習会・イベントページからお申込み下さい。

※QRコード:講習会・イベントページ

・E-mail 申込: [hokkaido01@pba.or.jp](mailto:hokkaido01@pba.or.jp) (申込書の PDF を添付)

※定員に達し次第締切らせていただきます。

※申込後の変更等については、申込先までお問合せください。



## 11. 受講票

- ・ご担当者様宛に受講票をメールでお送りします。  
(1週間以内に届かない場合は申込先にお問い合わせください)
- ・**受講票は当日必ずご持参ください。 ※受講票は回収させていただきます。**
- ・欠席の場合は、事前にご連絡をお願いします。なお、当日の受講者の変更は受付で変更前の受講票と御名刺を提出ください。(欠席の場合、講習会資料の送付はございません)

## 12. 振込先・口座名

北洋銀行 北七条支店 (普通預金口座) 3237657

こうきょうけんちくきょうかい ほっかいどう ちくじむきょく

口座名義：一般社団法人 公共建築協会 北海道地区事務局

- ・参加費等は講習会終了後、14日以内にお振込みをお願いします(後納)。  
(振込手数料は別途ご負担くださるようお願いいたします)
- ・振込みの控えをもちまして、領収書にかえさせていただきます。
- ・請求書等を希望された場合は講習会当日にお渡しします。  
(事前送付や日時指定等のご要望がある場合は申込時にご記入下さい)

## 13. その他

- (1)風邪症状がある場合はご受講をお控えください。(当日、37.5℃以上の発熱がある方はご受講をお断りします)
- (2)ご自身の飲食物等のごみは、ご自身でお持ち帰りくださるようお願いいたします。
- (3)建物を含む敷地内は全面禁煙となっておりますので、ご理解とご協力をお願いします。
- (4)講習会会場では、携帯電話はマナーモードにするなど音が出ないようにご配慮をお願いします。

## 14. 会場案内

### 【かでの2・7 北海道立道民活動センター】

札幌市中央区北2条西7丁目  
TEL:011-204-5100



### 【交通アクセス】

- JR 札幌駅南口: 徒歩 13 分
- 札幌市営地下鉄
  - ・さっぽろ駅(10番出口): 徒歩 9 分
  - ・大通駅(2番出口): 徒歩 11 分
  - ・西11丁目駅(4番出口): 徒歩 11 分
- 公共地下歩道(地下歩行空間から北1条地下駐車場連絡口をお通りください)

本講習会は、「建築 CPD 運営会議営繕業務関係特別認定講習会」としての申請を予定しています。また、国土交通省の「営繕業務関係特別講習会」としての指定を予定しています。講習会当日受講者の確認を行いますので、本人の確認ができる写真付きの証明書(運転免許証、建築士免許証、社員証等)をご持参ください。

なお、本講習会は以下の CPD 制度の共通認定プログラムです。「建築 CPD 情報提供制度」「JIACPD 制度」「建築士会 CPD 制度」「建築設備士関係団体 CPD 制度」「APEC アーキテクト」「APEC エンジニア」「建築・設備施工管理 CPD 制度」。

**『建築工事監理指針 令和7年版(上巻、下巻)』  
講習会 申込書**

【申込先・申込方法】次のいずれかの方法で **11月12日(水)**までにお申込みください。(定員に達し次第締め切ります)  
※申込書提出後、**7日以内**に事務局よりメール等による連絡がない場合は下記電話番号に連絡をお願い致します。

- ① WEB 申込: <https://www.pbaweb.jp/>  
② E-mail: [hokkaido01@pba.or.jp](mailto:hokkaido01@pba.or.jp) (申込書の PDF を添付)

**【申込先】**  
**一般社団法人公共建築協会 北海道地区事務局**  
TEL 011-214-0151 FAX 011-214-0152

●各項目に記入し、□欄にはチェックを入れてお申込みください。

|                                                                                                                                                                   |        |                                    |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------|--|
| 会 社・団体名等<br>※必須                                                                                                                                                   |        | 電話番号<br>※必須                        |  |
| 担当者所属部署<br>※必須                                                                                                                                                    |        | FAX 番号<br>※必須                      |  |
| 担当者氏名<br>※必須                                                                                                                                                      | (フリガナ) | E-mail:<br>※必須                     |  |
| 住 所<br>※必須                                                                                                                                                        | 〒 ー    |                                    |  |
| 請求書等の有無 ※必須<br>◆請求書 □必要( 月 日付) □不要 □事前送付<br>◆見積書 □必要( 月 日付) □不要 □事前送付<br>◆納品書 □必要( 月 日付) □不要 □事前送付<br>※日付空欄を希望の場合は日付部分を空欄にしてください。<br>※事前送付のチェックがない場合、講習会当日にお渡します。 |        | 請求書等の宛名<br>※請求書等をご希望された場合はご指示ください。 |  |

【通信欄】※上記以外の必要書類や指示事項があればご記入ください。

| 受講者氏名                                                                                                              | 申込内容(金額は全て税込です)                                                                                                                                                                                                                                                        | 金 額                         | 支払方法 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------|
| (フリガナ)                                                                                                             | <input type="checkbox"/> 受講(会員 11,000 円)<br><input type="checkbox"/> 受講(非会員 14,300 円)<br><input type="checkbox"/> 図書①建築工事監理指針(上巻) 令和7年版(9,570 円)<br><input type="checkbox"/> 図書②建築工事監理指針(下巻) 令和7年版(9,570 円)<br><input type="checkbox"/> 図書③建築工事施工チェックシート令和7年版(2,750 円) | 円                           | 後納   |
| (CPD 番号)※CPD 番号、ユーザーID、資格番号のいずれかを記入【 <b>※定時 4時間</b> 】                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                             |      |
| (受講者区分)<br><input type="checkbox"/> 正会員<br><input type="checkbox"/> 賛助会員(社員・職員等含む)<br><input type="checkbox"/> 非会員 |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                             |      |
| 公共建築協会会員番号                                                                                                         | (公共建築協会の正会員、賛助会員の場合は必ずご記入ください)                                                                                                                                                                                                                                         |                             |      |
| 公共建築協会<br>賛助会員の団体名                                                                                                 | (会社等が公共建築協会非会員の場合で、会社等が所属する団体が賛助会員の場合にご記入ください)                                                                                                                                                                                                                         |                             |      |
| 振込日: 銀行振込予定( 月 日 )                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                        | 受講料合計: 円                    |      |
| ◆振込手数料は別途ご負担くださいますようお願いいたします。<br>◆参加費は講習会終了後 14 日以内に銀行振込にて納入願います。                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                        | ◆会員確認ができない場合は、非会員の参加費となります。 |      |

| 開催地          | 開催日時                            | 会 場                                                                   |
|--------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 北海道<br>(札幌市) | 令和7年 11 月 26 日(水)<br>9:50~15:00 | かでの 2・7 北海道立道民活動センター 820 研修室<br>札幌市中央区北 2 条西 7 丁目<br>TEL:011-204-5100 |

※本申込書に記載された個人情報は本講習実施のための必要書類の作成等及び当協会の刊行物、講習会案内等に使用しますが、それ以外の目的には使用しません。なお、個人情報の取扱いについては当協会規則に則り、厳正に管理します。  
※公共建築協会の会員確認ができない場合、受講料は非会員の価格とさせていただきますので、会員番号、または賛助会員の団体名は必ずご記入いただけますようお願いいたします。

『電気設備工事監理指針 令和7年版』  
講習会 申込書

【申込先・申込方法】次のいずれかの方法で 11月12日(水) までにお申込みください。(定員に達し次第締め切ります)  
※申込書提出後、7日以内に事務局よりメール等による連絡がない場合は下記電話番号に連絡をお願い致します。

- ① WEB 申込: <https://www.pbaweb.jp/>  
② E-mail: [hokkaido01@pba.or.jp](mailto:hokkaido01@pba.or.jp) (申込書の PDF を添付)

【申込先】  
一般社団法人公共建築協会 北海道地区事務局  
TEL 011-214-0151 FAX 011-214-0152

●各項目に記入し、□欄にはチェックを入れてお申込みください。

|                                                                                                                                                                   |        |                                    |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------|--|
| 会 社・団体名等<br>※必須                                                                                                                                                   |        | 電話番号<br>※必須                        |  |
| 担当者所属部署<br>※必須                                                                                                                                                    |        | FAX 番号<br>※必須                      |  |
| 担当者氏名<br>※必須                                                                                                                                                      | (フリガナ) | E-mail:<br>※必須                     |  |
| 住 所<br>※必須                                                                                                                                                        | 〒 ー    |                                    |  |
| 請求書等の有無 ※必須<br>◆請求書 □必要( 月 日付) □不要 □事前送付<br>◆見積書 □必要( 月 日付) □不要 □事前送付<br>◆納品書 □必要( 月 日付) □不要 □事前送付<br>※日付空欄を希望の場合は日付部分を空欄にしてください。<br>※事前送付のチェックがない場合、講習会当日にお渡します。 |        | 請求書等の宛名<br>※請求書等をご希望された場合はご指示ください。 |  |

【通信欄】※上記以外の必要書類や指示事項があればご記入ください。

| 受講者氏名                                                                                                              | 申込内容(金額は全て税込です)                                                                                                                                                                                                 | 金 額                         | 支払方法 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------|
| (フリガナ)                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                 |                             |      |
| (CPD 番号)※CPD 番号、ユーザーID、資格番号のいずれかを記入(※定時間 5 時間)                                                                     | <input type="checkbox"/> 受講(会員 11,000 円)<br><input type="checkbox"/> 受講(非会員 14,300 円)<br><input type="checkbox"/> 図書①電気設備工事監理指針 令和 7 年版(11,550 円)<br><input type="checkbox"/> 図書②電気設備工事施工チェックシート 令和7年版(1,650 円) | 円                           | 後納   |
| (受講者区分)<br><input type="checkbox"/> 正会員<br><input type="checkbox"/> 賛助会員(社員・職員等含む)<br><input type="checkbox"/> 非会員 |                                                                                                                                                                                                                 |                             |      |
| 公共建築協会会員番号                                                                                                         | (公共建築協会の正会員、賛助会員の場合は必ずご記入ください)                                                                                                                                                                                  |                             |      |
| 公共建築協会<br>賛助会員の団体名                                                                                                 | (会社等が公共建築協会非会員の場合で、会社等が所属する団体が賛助会員の場合にご記入ください)                                                                                                                                                                  |                             |      |
| 振込日: 銀行振込予定( 月 日 )                                                                                                 | 受講料合計:                                                                                                                                                                                                          |                             | 円    |
| ◆振込手数料は別途ご負担くださいますようお願いいたします。<br>◆参加費は講習会終了後 14 日以内に銀行振込にて納入願います。                                                  |                                                                                                                                                                                                                 | ◆会員確認ができない場合は、非会員の参加費となります。 |      |

| 開催地          | 開催日時                            | 会 場                                                                   |
|--------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 北海道<br>(札幌市) | 令和7年 11 月 27 日(木)<br>9:50~16:15 | かでの 2・7 北海道立道民活動センター 820 研修室<br>札幌市中央区北 2 条西 7 丁目<br>TEL:011-204-5100 |

※本申込書に記載された個人情報は本講習実施のための必要書類の作成等及び当協会の刊行物、講習会案内等に使用しますが、それ以外の目的には使用しません。なお、個人情報の取扱いについては当協会規則に則り、厳正に管理します。  
※公共建築協会の会員確認ができない場合、受講料は非会員の価格とさせていただきますので、会員番号、または賛助会員の団体名は必ずご記入いただけますようお願いいたします。

『機械設備工事監理指針 令和7年版』  
講習会 申込書

【申込先・申込方法】次のいずれかの方法で 11月12日(水) までにお申込みください。(定員に達し次第締め切ります)  
※申込書提出後、7日以内に事務局よりメール等による連絡がない場合は下記電話番号に連絡をお願い致します。

- ① WEB 申込: <https://www.pbaweb.jp/>  
② E-mail: [hokkaido01@pba.or.jp](mailto:hokkaido01@pba.or.jp) (申込書の PDF を添付)

【申込先】  
一般社団法人公共建築協会 北海道地区事務局  
TEL 011-214-0151 FAX 011-214-0152

●各項目に記入し、□欄にはチェックを入れてお申込みください。

|                                                                                                                                                                   |        |                                    |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------|--|
| 会 社・団体名等<br>※必須                                                                                                                                                   |        | 電話番号<br>※必須                        |  |
| 担当者所属部署<br>※必須                                                                                                                                                    |        | FAX 番号<br>※必須                      |  |
| 担当者氏名<br>※必須                                                                                                                                                      | (フリガナ) | E-mail:<br>※必須                     |  |
| 住 所<br>※必須                                                                                                                                                        | 〒 ー    |                                    |  |
| 請求書等の有無 ※必須<br>◆請求書 □必要( 月 日付) □不要 □事前送付<br>◆見積書 □必要( 月 日付) □不要 □事前送付<br>◆納品書 □必要( 月 日付) □不要 □事前送付<br>※日付空欄を希望の場合は日付部分を空欄にしてください。<br>※事前送付のチェックがない場合、講習会当日にお渡します。 |        | 請求書等の宛名<br>※請求書等をご希望された場合はご指示ください。 |  |

【通信欄】※上記以外の必要書類や指示事項があればご記入ください。

| 受講者氏名                                                             | 申込内容(金額は全て税込です)                                                                                                                                   | 金 額                         | 支払方法 |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------|
| (フリガナ)                                                            | □受講(会員 11,000 円)<br>□受講(非会員 14,300 円)<br>□図書①機械設備工事監理指針 令和7年版(9,900 円)<br>□図書②機械設備工事施工チェックシート 令和7年版(1,650 円)<br>□図書③機械設備工事機材承諾図様式集 令和7年版(4,180 円) | 円                           | 後納   |
| (CPD 番号)※CPD 番号、ユーザーID、資格番号のいずれかを記入【※定時間 5 時間】                    |                                                                                                                                                   |                             |      |
| (受講者区分)<br>□ 正会員<br>□ 賛助会員(社員・職員等含む)<br>□ 非会員                     |                                                                                                                                                   |                             |      |
| 公共建築協会会員番号                                                        | (公共建築協会の正会員、賛助会員の場合は必ずご記入ください)                                                                                                                    |                             |      |
| 公共建築協会<br>賛助会員の団体名                                                | (会社等が公共建築協会非会員の場合で、会社等が所属する団体が賛助会員の場合にご記入ください)                                                                                                    |                             |      |
| 振込日: 銀行振込予定( 月 日 )                                                |                                                                                                                                                   | 受講料合計: 円                    |      |
| ◆振込手数料は別途ご負担くださいますようお願いいたします。<br>◆参加費は講習会終了後 14 日以内に銀行振込にて納入願います。 |                                                                                                                                                   | ◆会員確認ができない場合は、非会員の参加費となります。 |      |

| 開催地          | 開催日時                            | 会 場                                                                   |
|--------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 北海道<br>(札幌市) | 令和7年 11 月 28 日(金)<br>9:50~16:15 | かでの 2・7 北海道立道民活動センター 820 研修室<br>札幌市中央区北 2 条西 7 丁目<br>TEL:011-204-5100 |

※本申込書に記載された個人情報は本講習実施のための必要書類の作成等及び当協会の刊行物、講習会案内等に使用しますが、それ以外の目的には使用しません。なお、個人情報の取扱いについては当協会規則に則り、厳正に管理します。  
※公共建築協会の会員確認ができない場合、受講料は非会員の価格とさせていただきますので、会員番号、または賛助会員の団体名は必ずご記入いただけますようお願いいたします。