**【問合せ先】**

一般社団法人　公共建築協会北海道地区事務局

**TEL 011-214-0151**

必要事項を記入の上、**FAX**でお申込みください。

**FAX 011-214-0152**

**『建築設備設計計算書作成の手引（電気・機械） 令和６年版』講習会 申込書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 会　社・団体名等  **※必須** | |  | | | | | 電話番号  ※必須 |  | |
| ご担当者所属部署  **※必須** | |  | | | | | FAX番号  ※必須 |  | |
| ご担当者氏名  **※必須** | | （フリガナ） | | | | | E-mail： | | |
| 住　　所  **※必須** | | 〒　　　－ | | | | | | | |
| **公共建築協会　会員種**別  ※該当しない場合は　チェック不要です。 | □ 正会員（個人）  □ 賛助会員  （法人or個人） | | | 公共建築協会  賛助会員等の名称 | | ※会社が公共建築協会非会員の場合で、会社が所属する団体が賛助会員の場合にご記入ください。公共建築協会会員種別のチェックが無く、賛助会員の名称の記入がない場合は『その他』の区分での参加費となります。 | | | |
| 請求書等の有無　**※必須**  　　請求書　☐ 必要（　　月　　日付）：　☐ 請求書不要  見積書　☐ 必要（　　月　　日付）：　☐ 見積書不要  　納品書　☐ 必要（　　月　　日付）：　☐ 納品書不要  ※日付空欄を希望の場合は日付部分を空欄にしてください。  ※請求書等を希望された場合、講習会当日にお渡しいたします。  郵送等ご希望の場合は、その旨、通信欄にてご指示ください。  　※参加費は講習会終了後14日以内に銀行振込にて納入願います。 | | | | | | 請求書等の宛名  ※請求書等をご希望された場合はご指示ください。 | | | |
| 【通信欄】※上記以外の必要書類や指示事項があればご記入ください。 | | | | | | | | | |
| ◆各項目に記入し、□欄にはチェックを入れてお申し込みください。 | | | | | | | | | |
| 受講者氏名 | | | 受講区分 | | 申込区分 | 受講者区分 | | | 金　　　額 |
| （フリガナ） | | | □電気  □ 機械 | | □ 図書①②  □ 図書①  □ 受講のみ | □ 正会員（個人）※本人のみ  □ 賛助会員（社員・職員等含む）  □ モニター会員  □ その他 | | | 円 |
| （フリガナ） | | | □電気  □ 機械 | | □ 図書①②  □ 図書①  □ 受講のみ | □ 正会員（個人）※本人のみ  □ 賛助会員（社員・職員等含む）  □ モニター会員  □ その他 | | | 円 |
| （フリガナ） | | | □電気  □ 機械 | | □ 図書①②  □ 図書①  □ 受講のみ | □ 正会員（個人）※本人のみ  □ 賛助会員（社員・職員等含む）  □ モニター会員  □ その他 | | | 円 |
| （フリガナ） | | | □電気  □ 機械 | | □ 図書①②  □ 図書①  □ 受講のみ | □ 正会員（個人）※本人のみ  □ 賛助会員（社員・職員等含む）  □ モニター会員  □ その他 | | | 円 |
| ★振込手数料は別途ご負担下さいますようお願いいたします。  ★参加費は講習会終了後14日以内に銀行振込にて納入願います。  ★会員確認ができない場合は、その他の参加費となります。 | | | | | | **合　計** | | | 円 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 地区 | 開催地 | 開催日 | | 会場名 |
| 電気 | 機械 |
| 北海道 | 札幌市 | 11/12（火） | 11/13（水） | かでる2･7　北海道立道民活動センター  **5階　520研修室** |

※本申込書に記載された個人情報は本講習実施のための必要書類の作成等及び当協会の刊行物、講習会案内等に使用しますが、それ以外の目的には使用いたしません。なお、個人情報の取扱いについては当協会規則に則り、厳正に管理いたします。