
『建築工事・電気設備工事・機械設備工事 監理指針 令和7年版』講習会

趣 旨

『建築工事監理指針 令和7年版（上巻、下巻）』『電気設備工事監理指針 令和7年版』『機械設備工事監理指針 令和7年版』（以下、「工事監理指針」という。）は、公共建築工事標準仕様書（建築工事編、電気設備工事編、機械設備工事編）（以下、「標準仕様書」という。）に従って工事を進める際に要求される品質を確保するための解説書として、また、発注者の立場で工事監理等を行う場合の技術的参考書として、（一社）公共建築協会において取りまとめ、国土交通省大臣官房官庁営繕部の監修を受けて刊行しております。

令和7年3月に「官庁営繕関係基準類等の統一化に関する関係省庁連絡会議」において、「標準仕様書」が統一基準として改定され、この統一基準の改定を踏まえ、国土交通省は、「公共建築工事標準仕様書（建築工事編） 令和7年版」「公共建築工事標準仕様書（電気設備工事編） 令和7年版」「公共建築工事標準仕様書（機械設備工事編） 令和7年版」として制定しました。

「工事監理指針」は、この「標準仕様書」の改定を踏まえ、工事監理に当たって必要な最新の情報を数多く収録するとともに、改正された法令や新たな施策、材料規格等について、分かりやすく編集しています。

「工事監理指針」が「標準仕様書」とともに、国家機関の建築物はもとより地方公共団体や一般の建築物においても適正に活用され工事監理が行われることで、公共建築を始めとする幅広い建築の品質向上や業務の効率化が図られることから、良質な建築物の整備に資するべく、これらの図書について十分理解を深めていただけるよう、講習会を実施することといたしました。

なお、本講習会は、「建築 CPD 運営会議営繕業務関係特別認定講習会」としての申請を予定しています。また国土交通省の「営繕業務関係特別講習会」としての指定を予定しています。講習会当日受講者の確認を行いますので、本人の確認ができる写真付きの証明書（運転免許証、建築士免許証、社員証等）をご持参ください。

本講習会は以下の CPD 制度の共通認定プログラムです。

「建築 CPD 情報提供制度」「JIACPD 制度」「建築士会 CPD 制度」「建築設備士関係団体 CPD 制度」「APEC アーキテクト」「APEC エンジニア」「建築・設備施工管理 CPD 制度」。

1. 主 催

一般社団法人公共建築協会

2. 後 援（予定）

国土交通省

3. 協 賛（予定）

建 築 （一社）日本建設業連合会、（一社）全国建設業協会、
（一社）日本建設業経営協会、（一社）全国中小建設業協会、

(公社)日本建築士会連合会、(一社)日本建築士事務所協会連合会、
 (公社)日本建築家協会、(公社)日本建築積算協会、
 (公社)全国ビルメンテナンス協会、全国ビルリフォーム工事業協同組合、
 (一社)日本塗装工業会、(一社)全国防水工事業協会、
 (一社)日本防水材料協会、(一社)建築開口部協会、
 日本建設インテリア事業協同組合連合会、
 (公社)日本ファシリティマネジメント協会、
 (公社)全国解体工事業団体連合会、(一社) J A T I 協会、
 建設廃棄物協同組合
 電気設備 (一社)日本電設工業協会、(一社)建設電気技術協会、
 (一社)日本設備設計事務所協会連合会、(一社)建築設備技術者協会、
 全日本電気工事業工業組合連合会
 機械設備 (一社)日本空調衛生工事業協会、(一社)日本設備設計事務所協会連合会、
 (一社)建築設備技術者協会、全国管工事業協同組合連合会

4. 開催地及び開催日

開催地	種別	開催日時	定員	部屋名	会場・所在地
東京都 (東京会場)	建築	11月19日(水)	140	Room 3A～3C	ワイム貸会議室高田馬場 3階 Room3A+3B+3C TEL 0120-311-104 〒169-0075 新宿区高田馬場1-29-9
	電気	11月21日(金)	140		
	機械	11月18日(火)	140		
	建築②	11月20日(木)	140		
埼玉県 (さいたま会場)	建築	12月24日(水)	80	第1会議室	JA 共済埼玉ビル 3階第1会議室・第11会議室 TEL 048-644-2271 (代表) 〒330-0801 さいたま市大宮区土手町 1丁目2番地
	電気	12月25日(木)	40	第11会議室	
	機械	12月23日(火)	40		

5. 講師

一般社団法人 公共建築協会職員

6. 参加費・使用図書(消費税を含む。)

(1) 建築工事

(a) 参加費(受講料)

☐ 公共建築協会正会員及び賛助会員 11,000 円(税込)

☐ 非会員 14,300 円(税込)

(b) 使用図書

①『建築工事監理指針 令和7年版(上巻)』 定価 9,570 円(税込)

②『建築工事監理指針 令和7年版(下巻)』 定価 9,570 円(税込)

③『建築工事施工チェックシート 令和7年版』 定価 2,750 円(税込)

(2) 電気設備工事

(a) 参加費（受講料）

- ☐ 公共建築協会正会員及び賛助会員 11,000 円（税込）
- ☐ 非会員 14,300 円（税込）

(b) 使用図書

- ①『電気設備工事監理指針 令和 7 年版』 定価 11,550 円（税込）
- ②『電気設備工事施工チェックシート 令和 7 年版』 定価 1,650 円（税込）

(3) 機械設備工事

(a) 参加費（受講料）

- ☐ 公共建築協会正会員及び賛助会員 11,000 円（税込）
- ☐ 非会員 14,300 円（税込）

(b) 使用図書

- ①『機械設備工事監理指針 令和 7 年版』 定価 9,900 円（税込）
- ②『機械設備工事施工チェックシート 令和 7 年版』 定価 1,650 円（税込）
- ~~③『機械設備工事機材承諾図様式集 令和 7 年版』 定価 4,180 円（税込）~~

※申し込みの図書は、当日渡しで、会場のそれぞれの受講席にセットいたします。

(1) 当日の図書の貸し出し及び販売はございません。事前に図書をお求めの方は、使用図書を忘れずにご持参ください。

(2) 席は間隔を空けた指定席になるため、複数名相席での聴講はできません。

※注意事項

- (1) 公共建築協会正会員及び賛助会員の方は、申込書に会員番号の記載をお願いします。
- (2) 賛助会員（団体）に所属する企業及び団体の場合は、所属する賛助会員（団体）の団体名を申込書に記載をお願い致します。
- (3) 申込時に正会員及び賛助会員（団体・個人）の確認を行います。会員等であることが確認できない場合は非会員の料金を請求させていただきます。

なお、本講習会へ協賛していただいている団体に所属している企業の方であってもその企業が公共建築協会の賛助会員（団体）でない場合には非会員となりますのでご注意ください。

。

7. 講習会テキスト（参加者全員に配布）

建 築 工 事：『建築工事監理指針 令和 7 年版』講習会資料

電気設備工事：『電気設備工事監理指針 令和 7 年版』講習会資料

機械設備工事：『機械設備工事監理指針 令和 7 年版』講習会資料

8. 時 間（受付開始 9：20）

9 時 50 分～15 時 00 分（建築工事編）

9 時 50 分～16 時 15 分（電気設備工事編、機械設備工事編）

講習会時間割（予定）

建築	電気設備	機械設備
9:50～10:00 あいさつ	9:50～10:00 あいさつ	9:50～10:00 あいさつ
10:00～12:00 改定概要 (上巻) 1 章 各章共通事項 } 10 章 石工事 (休憩 10 分程度を含む)	10:00～12:00 改定概要 電気設備工事施工チェック シート 第 1 編 一般共通事項 第 2 編 電力設備工事 資料編 (休憩 10 分程度を含む)	10:00～12:30 改定概要 第 1 編 一般共通事項 第 2 編 共通工事 第 10 編 機械式駐車設備工事 第 11 編 医療ガス設備工事 資料編 機械設備工事施工チェック シート (休憩 10 分程度を含む)
12:00～13:00 昼食	12:00～13:00 昼食	12:30～13:30 昼食
13:00～15:00 (下巻) 11 章 タイル工事 } 24 章 地盤調査 資料編 建築工事施工チェックシート (休憩 10 分程度を含む)	13:00～13:50 第 3 編 受変電設備工事 第 4 編 電力貯蔵設備工事 第 8 編 医療関係設備工事 (電力部分) 資料編 13:50～14:00 休憩 14:00～16:15 第 5 編 発電設備工事 第 6 編 通信・情報設備工事 第 7 編 中央監視制御設備工事 第 8 編 医療関係設備工事 (通信部分) 資料編 (休憩 5 分程度を含む)	13:30～14:30 第 3 編 空気調和設備工事 第 4 編 自動制御設備工事 14:30～14:45 休憩 14:45～16:15 第 5 編 給排水衛生設備工事 第 6 編 ガス設備工事 } 第 9 編 昇降機設備工事

9. 申込開始日 令和 7 年 10 月 6 日（月）

10. 申込先

① E-mail の場合: pba@kyouritsu-online.co.jp

② FAX の場合: **03-3553-2047**

注) 申込受付業務は、公共建築協会関東地区事務局より(株)共立（TEL:03-3551-9893）に委託しています。
個人情報の取扱いについては当協会規則に則り、厳正に管理いたします。

11. 申込方法及び受講票の発行

(1)お申込みは、**各会場定員に達し次第締切**らせていただきます。

(2)開催日一週間前までに前記申込先に**FAX、メール**にて、お申し込み下さい。折り返し申込者あてに受講票を郵送いたしますので、受講票を受講者へお渡しください。（10営業日前後に届かない場合は前記「11. 申込受付委託先」にお問い合わせください。）

(3) 受講票は当日必ずご持参ください。

(4) 欠席の場合は、事前にご連絡をお願いします(講習会説明資料等の送付はいたしません。)

なお、当日の受講者の変更は可能ですが、その場合は受付で御名刺を提出願います。

(5) 請求書は当日机の上にセットします。

参加費は講習会終了後の後納とし、受講後 1 ヶ月以内に銀行振込により支払をお願いいたします。

(振込手数料は別途ご負担くださるようお願いいたします。)

なお、振込みの控えをもちまして、領収書にかえさせていただきます。

1 2. その他

(1) 発熱等風邪症状がある場合はご受講を控えてください。

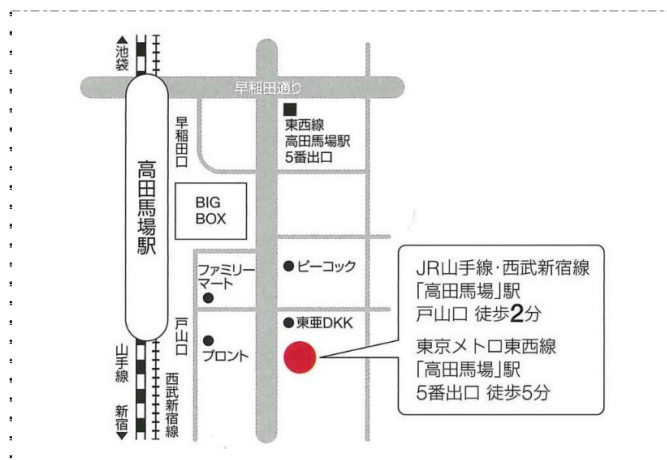
(2) 受付時に手指消毒をお願いします。(37.5℃以上ある方はご受講をお断りいたします。)

(3) 飲食物等のごみは、ご自身でお持ち帰りくださるようお願いいたします。

(4) 講習会会場では、携帯電話はマナーモードをお願いいたします。

会場案内図

【東京会場】 ワイム貸会議室 高田馬場 (新宿区高田馬場 1-29-9 TEL0120-311-104)



【さいたま会場】 JA 共済埼玉ビル (さいたま市大宮区土手町 1 丁目 2 番地 TEL 048-644-2271 (代表))

■JR「大宮駅」からアクセスする場合

【バス】

JR 大宮駅東口、東武バス 1 番乗車口より「上尾駅東口行」に乗車し、2 つ目のバス停留所「裏参道」で下車。(約 5 分)

【徒歩】約 13 分(下記地図参照)

■東武野田線「北大宮駅」からアクセスする場合

(東武アーバンパークライン)

【徒歩】約 5 分(下記地図参照)

■駐車場について ご利用時間 7 時 30 分から 22 時

