

公共建築工事品質確保技術者 情報確認・変更マニュアル

<https://pbaweb.xsrv.jp/appbbaqa/> にアクセスすると、以下のような品確技術者登録情報の確認・変更フォームのURLを申請するためのウィンドウが表示される。

申請ページURLの送信 公共建築協会

①「登録情報の確認と変更」を選択

②メールアドレスを入力

申請する内容
登録情報の確認と変更

メールアドレス
xxxx0000@hinkaku.or.jp

メールアドレスによる認証を行います。

③生年月日を入力

① 認証に使用したメールアドレスは「登録情報の確認と変更」ページでは変更できません。変更する場合は、一旦別の登録済みメールアドレスで認証した上で変更するか、公共建築協会（品確技術者登録）事務局にお問い合わせください。

生年月日
yyyy/mm/dd

登録済みの生年月日による本人確認を行います。

申請ページURLの送信

④生年月日を入力すると、このボタンが現れるので、これをクリック。
メールアドレスと生年月日が合致する品確技術者が登録されていれば、URLがメール送信される。

メールアドレスと生年月日が一致する品確技術者が登録されていなかった場合はこのようなメッセージが表示される。

登録者が見つかりません

メールアドレスと生年月日を確認してもう一度送信してみてください。
不明の方は、[公共建築協会（品確技術者登録）事務局](#)へご連絡ください。

OK

公共建築工事品質確保技術者資格 申請受付

メール送信されたURLにアクセスすると、次頁以降に示す「登録情報の確認と変更」フォームが表示される。

①ここをクリックすると、フォーム後半にある「発注者支援協力調査票」に飛ぶ。

この「基本情報」欄に示されている項目は変更不可。
万一間違いや姓の変更などがある場合は、PBA品確技術者登録事務局へ。

登録情報の確認と変更 公共建築協会

品質 確太郎 様の登録情報

[① 発注者支援協力調査票へ](#)

基本情報

① この「基本情報」に示した項目について変更がある場合は公共建築協会（品確技術者登録）事務局へお問い合わせください。

資格種別	9
登録番号	999999
氏名	品質 確太郎
ヨミガナ	ヒンシツ カクタロウ
生年月日	1999年12月1日

連絡先

① ここで指定した連絡先の情報が、以下の「1. 自宅」「2. 携帯電話」「3. 勤務先」欄において必ず記載されていることをご確認ください。

「電話」「メール」は、資格更新の手続等に使用。

電話	勤務先	修正
メール	自宅	修正

「郵送先」は、資格更新の案内や資格者証の送付先として使用。

郵送先	自宅	修正
-----	----	--------------------

1. 自宅

公共建築工事品質確保技術者資格 申請受付

これは見本データで、実際の資格種別は1又は2のいずれか。

②「連絡先」欄の「電話」は、主な連絡先として、「自宅」の電話番号、「携帯電話」の番号、「勤務先」の電話番号のいずれかを選択。「メール」も同様。「郵送先」は「自宅」か「勤務先」のいずれかを選択。

現在の登録内容が表示されており、これを変更するには、右側に表示される「修正」ボタンをクリックする。

この「連絡先」欄の「電話」で「自宅」を選択するには、「1. 自宅」欄に電話番号が登録されている必要がある。同様に、「携帯電話」を選択するには「2. 携帯電話」欄の電話番号が、「勤務先」を選択するには「3. 勤務先」欄の電話番号が登録されている必要がある。「メール」で「自宅」、「携帯電話」又は「勤務先」を選択する場合も同様。「郵送先」で「自宅」又は「勤務先」を選択する場合も同様。

公共建築工事品質確保技術者情報確認・変更マニュアル

①自宅の住所、電話番号、メールアドレスを登録。

この画面では、「1. 自宅」欄に「認証に使用したメールアドレスはこのページでは変更できません」というメッセージが表示され、メールアドレスの右には「修正」ボタンが表示されていない。携帯電話のメールアドレスを認証に使用した場合は、このメッセージは「2. 携帯電話」欄に表示される。

②携帯電話の電話番号、メールアドレスを登録。

③勤務先の名称、所属・役職、所在地、電話番号、メールアドレスを登録。

登録情報の確認と変更 公共建築協会

1. 自宅

郵便番号	000-0000	修正
都道府県	東京都	修正
市区町村番地	千代田区1-1-1	修正
建物・部屋番号	なし	修正
電話番号	00-0000-0000	修正 削除
メールアドレス	xxxx0000@hinkaku.or.jp	

① 認証に使用したメールアドレスはこのページでは変更できません。変更する場合は、一旦別の登録済みメールアドレスで認証した上で変更するか、公共建築協会（品確技術者登録）事務局にお問い合わせください。

2. 携帯電話

電話番号	なし	修正
メールアドレス	hinshitsu_kakutaro@Hmail.com	修正 削除

3. 勤務先

名称	一般社団法人公共建築協会	修正 削除
所属・役職	資格試験担当	修正 削除
郵便番号	104-0033	修正 削除
都道府県	東京都	修正 削除
市区町村番地	中央区新川1-24-8	修正 削除
建物・部屋番号	なし	修正
電話番号	03-3523-0382	修正 削除
メールアドレス	なし	修正

4. 専門分野

公共建築工事品質確保技術者資格 申請受付

「連絡先」欄の「電話」「メール」「郵送先」を登録するため、「1. 自宅」「2. 携帯電話」「3. 勤務先」のうち最低一つには、電話番号、メールアドレス、住所の登録が必要。

- ① 「勤務先の業種」は、「発注者」、「コンサル」（設計事務所を含む）、「施工業者」、「その他」の中から選択。
 「専門職種」は「建築」、「電気」、「機械」、「その他」の中から選択。
 「得意分野」の記載は任意（自由記述）。

登録情報の確認と変更
公共建築協会

4. 専門分野

勤務先の業種	その他	修正	
専門職種	建築	修正	
得意分野	構造、積算	修正	削除

5. 保有資格

一級建築士	保有	修正	
建築設備士	なし	修正	
建築積算士	なし	修正	
電気主任技術者（第一種）	なし	修正	
電気主任技術者（第二種）	なし	修正	
電気主任技術者（第三種）	なし	修正	
1級施工管理技士（建）	なし	修正	
1級施工管理技士（電）	なし	修正	
1級施工管理技士（管）	なし	修正	
その他	認定ファシリティマネジャー、福祉住環境コーディネーター	修正	削除

通信欄

発注者支援協力調査票

先頭へ

発注機関への情報提供の可否

公共建築工事品質確保技術者資格 申請受付

③ 「その他」には、ここに列挙されていない資格を記載（任意。自由記述）。

② ここに列挙されている資格について、「保有」か「なし」のいずれかを選択。

自由記述欄の場合、表示窓に表示される文字数には限りがあり、それ以上に入力されている場合、右端の文字濃度がグラデーションで示される。カーソルを右に移動させれば隠れている文字も全て確認できる。「修正」ボタンで表示される入力窓には、長文の入力が可能。

「通信欄」は、登録情報更新に際してのPBA品質確保技術者登録事務局への通信用。記載内容は登録簿には登録されないが、本フォームにより登録情報が更新された際、更新された登録情報とともにPBA品質確保技術者登録事務局に自動メール送信される。登録情報の更新をせずに「通信欄」の内容をだけを送信することはできない。問合せ等がある場合は、直接PBA品質確保技術者登録事務局（hinkaku@pba.or.jp または 03-3523-0382）まで。

①公共建築工事発注機関から（一社）公共建築協会に対して、発注関係事務を適切に実施するための支援に関する要請があった場合、これらの情報を当該発注者に提供することについて、「可」・「否」のいずれかを選択。

登録情報の確認と変更
公共建築協会

発注者支援協力調査票

[先頭へ](#)

発注機関への情報提供の可否

① 発注者が発注者支援を依頼する際の参考とするための情報（「連絡先の電話番号」と「連絡先のメールアドレス」は、発注者が連絡をとるための情報）を発注者へ提供することの可否。

[すべてを「可」にする](#)

資格種別	可	修正
登録番号	可	修正
氏名	可	修正
保有資格	可	修正
専門職種	可	修正
得意分野	可	修正
自宅の都道府県名	可	修正
勤務先の名称	可	修正
勤務先の所属・役職	可	修正
勤務先の所在地	可	修正
連絡先の電話番号	可	修正
連絡先のメールアドレス	可	修正
発注者支援協力調査票より「業務実施希望地」	可	修正
発注者支援協力調査票のその他の回答	可	修正

「○」は支援可、「△」は内容によって支援可、「×」は支援不可。

基礎的理解の涵養

「連絡先の電話番号」と「連絡先のメールアドレス」のいずれも「否」の場合は、発注関係事務を適切に実施するための支援を求める公共建築工事発注機関との連絡がとれなくなるので注意。

「その他」には、支援の可否（○△×）と、「発注者支援業務を実施するに際しての条件」のうちの「その他留意すべき事項」とがある。

公共建築工事品質確保技術者資格 申請受付

「発注者支援協力調査票」の各項目は、公共建築工事発注機関から、発注関係事務を適切に実施するための（主に品確技術者個人として、審査委員会等の委員等の）支援に関する要請があった場合に参考とするための情報。

発注者支援協力調査票

①ここをクリックするとフォームの先頭に戻る。

①先頭へ

「○」は支援可、「△」は内容によって支援可、「×」は支援不可。

基礎的理解の涵養

発注関係事務（設計関係／積算関係／入札・契約関係／工事関係）

相談・助言

建築

○

修正

設備

×

修正

研修・講習

建築

○

修正

設備

×

修正

②「○」「△」「×」のいずれかを選択。

発注関係事務以外（企画関係／予算要求関係／施設評価（事業評価等）関係／保全関係／入札契約制度（新たな事業手法含む）

相談・助言

建築

○

修正

設備

×

修正

研修・講習

建築

○

修正

ここで登録された情報は、支援要請があった公共発注機関に対して事前の検討のために提供するもの（ただし「発注機関への情報提供の可否」で「可」としている場合のみ）であり、実際に業務が委託されるまでには、当該発注機関と品確技術者との間で協議がなされる。

登録情報の確認と変更
公共建築協会

発注関係事務以外（企画関係／予算要求関係／施設評価（事業評価等）関係／保全関係／入札契約制度（新たな事業手法含む）

相談・助言

建築	○	修正
設備	×	修正

研修・講習

建築	○	修正
設備	×	修正

その他（上記にない支援項目をご自身で設定）

支援項目 なし 修正

相談・助言

建築	なし	修正
設備	なし	修正

研修・講習

建築	なし	修正
設備	なし	修正

事業化段階

基本（事業）計画段階（工程管理／基本（事業）計画作成／申請・許認可関連業務）

公共建築工事品質確保技術者資格 申請受付

①用意された支援項目以外に支援できる項目があればここに記載（自由記述）。

②「その他」の支援項目を設定した場合は、「○」「△」「×」を選択。

次頁に「発注者支援協力調査票」の全体構成を示す。

公共建築工事品質確保技術者情報確認・変更マニュアル

「発注者支援協力調査票」の全体構成

1 基礎的理解の涵養					
区 分	支援項目	相談、助言等の支援の可否		研修、講習等の支援の可否	
		建築	設備	建築	設備
ア 発注関係事務	①設計関係 ②積算関係 ③入札・契約関係 ④工事関係				
イ 発注関係事務以外	①企画関係 ②予算要求関係 ③施設評価（事業評価等）関係 ④保全関係 ⑤入札契約制度（新たな事業手法含む）				
ウ その他	（独自に設定）				
2 事業化段階					
区 分	支援項目	業務支援の可否		研修、講習等の支援の可否	
		建築	設備	建築	設備
ア 基本（事業）計画段階	①工程管理 ②基本（事業）計画作成 ③申請・許認可関連業務				
イ 発注段階（設計者選定）	①発注計画 ②入札契約事務				
ウ 基本設計段階	①工程管理 ②コスト管理 ③業務の履行確保 ④設計変更等 ⑤申請・許認可関連業務 ⑥調査業務				
エ 実施設計段階	①工程管理 ②コスト管理 ③業務の履行確保 ④設計変更等 ⑤申請・許認可関連業務				
オ 発注段階（施工者選定）	①発注計画 ②入札契約事務 ③契約関連				
カ 工事段階	①工程管理 ②工事履行の確保 ③各種検査				
キ その他	（独自に設定）				
3 発注者支援業務を実施するに際しての条件					
業務実施希望地					
その他留意すべき事項					

公共建築工事品質確保技術者情報確認・変更マニュアル

「発注者支援協力調査票」の「2 事業化段階」における支援項目の例示

区分	支援項目	業務の例
ア 基本 計画 (事業 段階)	①工程管理	・基本設計／実施設計／官庁等許認可スケジュールに関する助言、補助等
	②基本（事業）計画作成	・基本条件／課題の整理、設計と条件／要求水準の整理に関する助言、補助等
	③申請・許認可関連業務	・法令上の諸条件整理、行政との事前協議等に関する助言、補助等
(イ 設計 発注 者注 選段 階)	①発注計画	・設計と条件の設定（企画書の作成等）に関する助言、補助等
	②入札契約事務	・契約関係図書（入札公告、入札説明書、図面、仕様書等）の作成、技術提案等の評価（ヒアリング実施の場合も含む）に関する助言、補助等 ・入札・契約方式の選定、技術提案等の評価（ヒアリング実施の場合も含む）に関する助言、補助等
ウ 基本 設計 段階	①工程管理	・実施設計・官庁等許認可スケジュールを含む設計スケジュールの作成、工程の把握及び進捗管理に関する助言、補助等
	②コスト管理	・基本設計段階のコストコントロールに関する助言、補助等
	③業務の履行確保	・デザインレビュー、設計課題に関する助言、補助等
	④設計変更等	・設計変更、出来形の確認に関する助言、補助等
	⑤申請・許認可関連業務	・法令上の諸条件調査および官公庁許認可に関する助言、補助等
	⑥調査業務	・類似事例調査、測量・地質調査に関する業務に関する助言、補助等
エ 実施 設計 段階	①工程管理	・実施設計・官庁等許認可スケジュールを含む設計スケジュールの作成、工程の把握及び進捗管理に関する助言、補助等 ・総合工事工程・総合仮設計画に関する助言、補助等
	②コスト管理	・工事費内訳書に関する助言、補助等 ・実施設計段階のコストコントロールに関する助言、補助等
	③業務の履行確保	・デザインレビュー、設計課題に関する助言、補助等 ・工事区分（建築・電気・設備・・・等）の設定に関する助言、補助等
	④設計変更等	・設計変更、出来形の確認に関する助言、補助等
	⑤申請・許認可関連業務	・法令上の諸条件調査および官公庁許認可に関する助言、補助等
(オ 施工 発注 者注 選段 階)	①発注計画	・工事の実設計画案、事業計画の進捗状況管理に関する助言、補助等
	②入札契約事務	・入札・契約方式の選定、技術提案等の評価（ヒアリング実施の場合も含む）に関する助言、補助等
	③契約関連	・請負代金内訳書の確認に関する助言、補助等
カ 工事 段階	①工程管理	・実施工程表の確認、固定把握に関する助言、確認補助等
	②工事履行の確保	・事前調査、施工計画書の確認に関する助言、協力及び確認補助等 ・施工図面等の確認に関する助言、確認補助等 ・工事施工状況に関する助言、確認補助等
	③各種検査	・完成、既済、中間技術検査に関する助言、確認補助等

公共建築工事品質確保技術者情報確認・変更マニュアル

(説明は途中省略。前頁の「発注者支援協力調査票」の全体構成を参照。)

The screenshot shows a web interface for managing registration information. It includes sections for 'Building' and 'Equipment' with radio and checkbox options, a 'Others' section for custom support items, and a 'Conditions for Issuing Support' section. At the bottom, there are three buttons: 'Update registration information with the above content', 'Cancel all correction content', and 'End without update'. Red callout boxes with numbers 1 through 6 provide instructions for each part of the interface.

登録情報の確認と変更 公共建築協会

①用意された支援項目以外に支援できる項目があればここに記載(自由記述)。

②「その他」の支援項目を設定した場合は、「○」「△」「×」を選択。

③自由記述だが、北海道、東北・・・九州、沖縄といった地域ごとの選択肢から選ぶことも可能。

④このボタンをクリックすることで修正がデータベースに反映される。

⑤修正作業を一旦キャンセルして初めからやり直す場合はこのボタンをクリック。

⑥登録内容に修正がなければこのボタンをクリック。

発注者支援業務を実施するに際しての条件

業務実施希望地 茨城県、栃木県、群馬県、埼玉県、千葉県、東京都、神

その他留意すべき事項 なし

上記の内容で登録情報を更新する

修正内容をすべてキャンセルする

更新せずに終了する

公共建築工事品質確保技術者資格 申請受付

「上記の内容で登録情報を更新する」ボタンをクリックすると、更新された項目の(旧)情報と(新)情報とを記載した「[公共建築協会]登録情報更新申請を受理しました」というタイトルのメールが自動送信される。
ただし、「連絡先」に係る項目など、必須入力項目にデータの入力がない場合は、入力を促すメッセージが表示され、それらの入力がなされてから終了となる。