

新規申込用入力フォームが新しくなりました

新規申込用入力フォームに必要な事項を入力しお申込みください。

「事務所情報」に入力するデータ

- ・JVの方は、取りまとめ事務所の情報をご入力ください。

公共建築設計者情報システム(PUBDIS)
新規申込用入力フォーム

ご利用規約等への同意
「公共建築設計者情報システム利用規約及び、公共建築設計者情報システム連動データ取扱規定」への同意が必要です。
以下の内容をご確認の上、ご同意いただける場合「同意する」にチェックをしてください。
 「利用規定-掲載データ取扱規定」に同意します。

お申込みタイプ
スポット利用【限定登録】

入力ユーザ情報
メールアドレス ※前回入力した事務所情報を流込んで使用したい場合は、入力してください。
※メールアドレスは正確に入力してください。
※次回以降、事務所情報の入力を省きたい場合は、入力してください。
パスワード 半角英数字で入力して下さい

事務所情報
申込メールアドレス (必須) 半角で入力して下さい (例) pba@pba.or.jp
申込メールアドレス(確認) (必須) 半角で入力して下さい (例) pba@pba.or.jp
事務所名称 (必須) 全角で、スペースを入れず入力して下さい (例) 株式会社OO → (例) OO
事務所名称フリガナ (必須) 全角カタカナで、スペースを入れず入力して下さい
支社・営業所名称 全角で、スペースを入れず入力して下さい
本社の一級建築士事務所登録番号
郵便番号 (必須) 半角数字とハイフンで入力して下さい
所在地 (必須) 全角で、スペースを入れず入力して下さい
ビル名など 全角で、スペースを入れず入力して下さい
所在地フリガナ (必須) 全角カタカナで、スペースを入れず入力して下さい
所属 全角で、スペースを入れず入力して下さい
連絡担当者氏名 (必須) 全角で入力して下さい (姓と名の間は全角スペース)
連絡担当者氏名フリガナ (必須) 全角カタカナで入力して下さい (姓と名の間は全角スペース)
TEL番号 (必須) 半角数字とハイフンで入力して下さい
FAX番号 半角数字とハイフンで入力して下さい

業務カルテ申込
業務名称 (必須) 全角で、スペースを入れず入力して下さい (契約書に記載されている名称を入力)
発注者(発注機関部署等)名称 (必須) 全角で、スペースを入れず入力して下さい
履行期間(西暦) (必須) 契約年月日 ~ 完了年月日
契約金額 (必須) 半角数字で千円単位で入力して下さい 千円 (税込)

※複数件業務カルテを申し込む場合は、「追加」ボタンをクリックしてください。

New

【入力ユーザ情報】💡

新規申込みフォームでは、以前の申込みで入力した事務所情報を読み込んで利用できます。

例えば、スポット利用の場合は業務カルテごとに申込みが必要ですが、そのような場合に利用することで入力の手間が省けます。

«ご利用方法»

(1回目)

全ての必要項目にデータを入力後、「入力ユーザ情報」欄の「メールアドレス」と「パスワード」を入力して申し込みます。

※ここで設定したメールアドレスとパスワードは、2回目以降のお申込みで使用します。お好きなメールアドレスとパスワードを入力ください。

(2回目以降)

①「入力ユーザ情報」欄に前回設定した「メールアドレス」と「パスワード」を入力し、**事務所情報の読込**ボタンをクリックします。

(この操作で、事務所情報欄に前回のデータを表示します。)

②必要項目を入力して申し込みます。