|  |
| --- |
| 〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕　都　・　道　・　府　・　県 |
| 連絡担当者 | 所属： |
| 氏名： | e-mail： |
| TEL： | FAX： |

・ 昨年度に実施した会議等一件ごとに一枚作成してください。一枚に入らない場合はファイルをコピーしてください。

・　地方ブロック単位の事業で輪番主催をされている場合は、2019年度の主催担当自治体で作成してください。

ご参考までに昨年の掲載見本を添付します。

1．連絡会議、研究会の名称

　・

　・

2．構成メンバー等 （変更の場合や訂正がある場合は当該事項を記入してください。）

　(1) 構成メンバー

　(2) 発足時期

　(3) 開催頻度

3．実施状況

　(1) 日時

　(2) 開催地

　(3) 主催機関

　(4) 出席機関及び人数

　(5) 主な議題等 （主な議題を４件程度、なるべく具体的に記入してください。見学会、講演会の場合は、見学先、講演題目なども記入してください。）

　　・

　　・

　　・

　　・

4．関連の事項があれば、ご記入ください。

■ **2020（令和2）年4月15日（水）**までに、右Eメールアドレス宛にご返送ください。　**【pbnews@pba.or.jp】**

■ ご協力ありがとうございました。