

(参考) 業務種別と業務内容対応表

| 業務種別 | | 業務内容 | | 業務種別 | | 業務内容 | | | |
|------|---------------|--------|----------------|------|------------------------|------|--------------|---|--------|
| 1 | 地域計画 | 1 | 基本構想・基本方針等策定検討 | 6 | 建築設計(基本設計) | 1 | 意匠設計 | | |
| | | 2 | 基礎調査 | | | 2 | 構造設計 | | |
| | | 3 | 計画・整備手法検討 | | | 3 | 電気設備設計 | | |
| | | 4 | 整備計画策定検討 | | | 4 | 機械設備設計 | | |
| | | 5 | 事業計画策定検討 | 7 | 建築設計(実施設計) | 1 | 意匠設計 | | |
| | | 6 | 土地利用計画検討 | | | 2 | 構造設計 | | |
| | | 7 | 景観形成計画検討 | | | 3 | 電気設備設計 | | |
| 2 | 建築計画(群建築) | 1 | 基本構想 | 8 | 積算 | 1 | 建築積算 | | |
| | | 2 | 配置計画等 | | | 2 | 電気設備積算 | | |
| | | 3 | 意匠計画 | | | 3 | 機械設備積算 | | |
| | | 4 | 構造計画 | 9 | 工事監理等(工事監理 +設計意図伝達) | 1 | 建築工事監理 | | |
| | | 5 | 電気設備計画 | | | 2 | 電気工事監理 | | |
| | | 6 | 機械設備計画 | | | 3 | 機械工事監理 | | |
| 3 | 建築計画(住宅団地等) | 1 | 基本構想 | 10 | 工事監理 | 4 | 建築設計意図伝達 | | |
| | | 2 | 配置計画等 | | | 5 | 設備設計意図伝達 | | |
| | | 3 | 意匠計画 | | | 11 | 設計意図伝達 | 1 | 建築工事監理 |
| | | 4 | 構造計画 | | | | | 2 | 電気工事監理 |
| | | 5 | 電気設備計画 | | | | | 3 | 機械工事監理 |
| | | 6 | 機械設備計画 | 12 | 建物診断 | 1 | 建築設計意図伝達 | | |
| 4 | 建築計画(単体建築) | 1 | 基本構想 | | | 2 | 設備設計意図伝達 | | |
| | | 2 | 配置計画等 | | | 1 | 耐震診断(構造・非構造) | | |
| | | 3 | 意匠計画 | | | 2 | 耐震診断(構造) | | |
| | | 4 | 構造計画 | | | 3 | 耐震診断(非構造) | | |
| | | 5 | 電気設備計画 | | | 4 | 環境負荷低減診断 | | |
| | | 6 | 機械設備計画 | 5 | 劣化診断(建物・設備) | | | | |
| 5 | 建築設計(基本+実施設計) | 1 | 意匠設計 | 6 | 劣化診断(建物) | | | | |
| | | 2 | 構造設計 | 7 | 劣化診断(設備) | | | | |
| | | 3 | 電気設備設計 | 8 | 津波診断 | | | | |
| | | 4 | 機械設備設計 | 13 | その他 | - | その他 | | |
| | | コメント入力 | | | | | | | |

●同じ選択肢から複数の項目を選ぶ場合の入力方法の簡素化

選択肢から複数の項目を選んで入力する場合(業務カルテ情報における担当業務分野や改修内容など)、同じプルダウンメニューから何度も選択する必要があるが、この手間を省くため、複数の項目を一括して選択可能な方式に改める。

業務カルテ情報・業務実績情報詳細入力画面

①担当業務分野(内容)の入力

●改良前

JV構成員・協力事務所情報 (10件まで登録できます)

| | | | | | |
|------------|---------------|------|----|------|-------|
| 事務所名称 | | | 検索 | 詳細確認 | 追加/編集 |
| 担当業務分野(内容) | 1: | 都市計画 | 2: | 建築計画 | 3: |
| | 4: | | 5: | | |
| JV出資比率(%) | 半角数字で入力してください | | | | |

担当業務分野選択

担当業務分野表

担当業務分野選択

担当業務分野表

入力項目(5項目)に同じ選択メニューが表示される。

●改良後

JV構成員・協力事務所情報 (10件まで登録できます)

| | | | | | |
|-----------|---------------|------|----|------|-------|
| 事務所名称 | | | 検索 | 詳細確認 | 追加/編集 |
| 担当業務分野 | 1: | 都市計画 | 2: | 建築計画 | 3: |
| | 4: | | 5: | | |
| JV出資比率(%) | 半角数字で入力してください | | | | |

「担当業務分野」選択画面

●「担当業務分野」を選択してください。(最大5分野まで選択可能)

| | | |
|------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 都市計画 | <input checked="" type="checkbox"/> 建築計画 | <input checked="" type="checkbox"/> 意匠 |
| <input type="checkbox"/> 構造 | <input type="checkbox"/> 電気設備 | <input type="checkbox"/> 機械設備 |
| <input type="checkbox"/> 外観デザイン | <input type="checkbox"/> 景観・外構デザイン | <input type="checkbox"/> インテリアデザイン |
| <input type="checkbox"/> 音響設備 | <input type="checkbox"/> 舞台設備 | <input type="checkbox"/> 特殊通話設備 |
| <input type="checkbox"/> 建築積算 | <input type="checkbox"/> 電気設備積算 | <input type="checkbox"/> 機械設備積算 |
| <input type="checkbox"/> 建築工事監理 | <input type="checkbox"/> 電気工事監理 | <input type="checkbox"/> 機械工事監理 |
| <input type="checkbox"/> その他 | | |

選択項目クリア

選択項目反映

入力対象となる担当業務分野がすべて表示され、一度に選択(5項目)入力できる。

② 構造の入力

●改良前

構造 1: RC 2: SRC

2 構造選択 構造表示

RC
SRC
S
W
LS
CPC
その他構造
一部SRC
一部S
一部W

入力項目(2項目)に同じ選択メニューが表示される。

●改良後

構造 1: RC 2: SRC

1 入力

「構造」選択画面

●「構造」を選択してください。(最大2構造まで選択可能)

RC W その他構造
 一部S SRC LS
 一部RC 一部W S
 CPC 一部SRC

入力対象となる構造がすべて表示され、一度に選択入力できる。

3 選択項目クリア 選択項目反映 戻る

③ 特殊構造の入力

●改良前

特殊構造 1: 超高層構造 2: 大スパン構造

2 特殊構造選択 特殊構造表

なし
超高層構造
大スパン構造
免制震構造
膜構造
その他

入力項目(2項目)に同じ選択メニューが表示される。

●改良後

特殊構造 1: 超高層構造 2: 大スパン構造

1 入力

「特殊構造」選択画面

●「特殊構造」を選択してください。(最大2構造まで選択可能)

なし 免制震構造 超高層構造
 膜構造 大スパン構造 その他

入力対象となる特殊構造がすべて表示され、一度に選択入力できる。

3 選択項目クリア 選択項目反映 戻る

④改修内容

●改良前

| | | | | | | |
|------|----|------|----|------|----|--|
| 改修内容 | 1: | 屋根改修 | 2: | 外壁改修 | 3: | |
| | 4: | | 5: | | | |

改修内容選択

改修内容表

用途変更

保存・復元改修

耐震改修

防災改修

屋根改修

外壁改修

内部改修

バリアフリー改修

電灯設備改修

動力設備改修

受変電設備改修

空調設備改修

熱源設備改修

給排水設備改修

環境負荷低減改修

その他

改修内容選択

改修内容表

用途変更

保存・復元改修

耐震改修

防災改修

屋根改修

外壁改修

内部改修

バリアフリー改修

電灯設備改修

動力設備改修

受変電設備改修

空調設備改修

熱源設備改修

給排水設備改修

環境負荷低減改修

その他

構造・特殊構造とも入力項目(5項目)に同じ選択メニューが表示される。

●改良前

| | | | | | | | | |
|------|---|----|---|------|---|------|---|--|
| 改修内容 | 1 | 入力 | 1 | 屋根改修 | 2 | 外壁改修 | 3 | |
| | 4 | | 5 | | | | | |

「改修内容」選択画面

● 「改修内容」を選択してください。(最大5改修まで選択可能)

用途変更

保存・復元改修

耐震改修

防災改修

屋根改修

外壁改修

内部改修

バリアフリー改修

電灯設備改修

空調設備改修

動力設備改修

受変電設備改修

熱源設備改修

給排水設備改修

環境負荷低減改修

その他

入力対象となる改修内容がすべて表示され、一度に選択入力できる。

選択項目クリア
選択項目反映
戻る

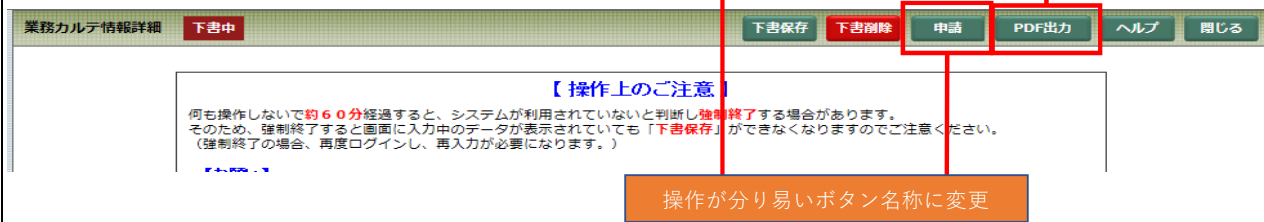
●発注者確認済業務カルテ情報の申請手続作業の簡便化

受注者が業務カルテ情報の登録申請をする場合、これまで別々であった「業務受注者情報の入力」と「発注者確認済業務カルテ情報(PDF)のアップロード」作業を一画面で同時に行えるようにする。
また、発注者確認済業務カルテ情報のFAX送信も廃止いたします。

業務カルテ情報詳細入力画面

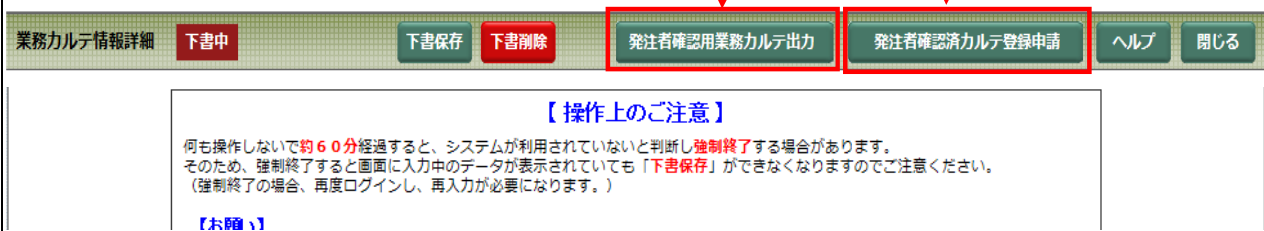
①ボタン名称を操作内容がわかる名称に変更

●改良前



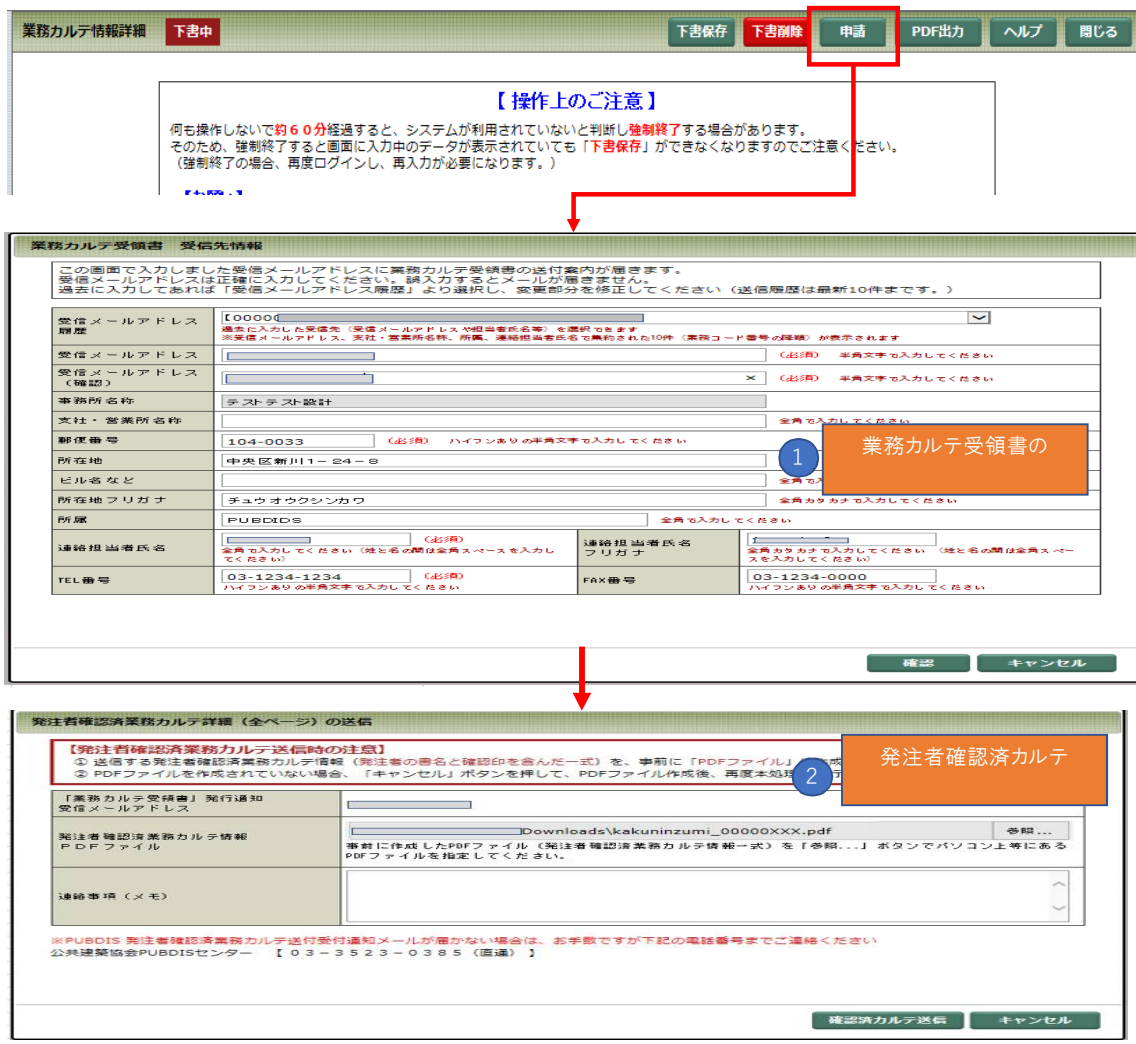
操作が分かり易いボタン名称に変更

●改良後



②業務受注者情報の入力」と「発注者確認済業務カルテ情報(PDF)のアップロード」作業を一画面化

●改良前



●改良後(2画面を1画面に統一)

改良に伴う運用の変更は、申請のみの運用を廃止し、発注者確認済カルテ(PDF版)のみの運用とします。(FAX送信廃止)

業務カルテ情報詳細 下書中 下書保存 下書削除 発注者確認用業務カルテ出力 発注者確認済カルテ登録申請 ヘルプ 閉じる

【操作上のご注意】

何も操作しないで約60分経過すると、システムが利用されていないと判断し強制終了する場合があります。そのため、強制終了すると画面に入力中のデータが表示されていても「下書保存」ができなくなりますのでご注意ください。(強制終了の場合、再度ログインし、再入力が必要になります。)

【お読み】

発注者確認済カルテ登録申請画面

| | | | |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------|
| 受信メールアドレス履歴 | <input type="text"/> 過去に入力した受信先(受信メールアドレスや担当者氏名等)を選択できます ※受信メールアドレス、支社・営業所名称、所属、連絡担当者氏名で検索された10件(業務コード番号の繰返)が表示されます | | |
| 受信メールアドレス | <input type="text"/> | (必須) | 半角文字で入力してください |
| 受信メールアドレス(確認) | <input type="text"/> | (必須) | 半角文字で入力してください |
| 事務所名称 | テストテスト設計 | | |
| 支社・営業所名称 | <input type="text"/> | | |
| 郵便番号 | 104-0033 | (必須) | ハイフンありの半角文字で入力してください |
| 所在地 | 中央区新川1-24-8 | (必須) | 全角で入力してください |
| ビル名など | <input type="text"/> | | |
| 所在地フリガナ | チュウオウクシソカワ | | 全角カタカナで入力してください |
| 所属 | PUBDIDS | | 全角で入力してください |
| 氏名 | <input type="text"/> | (必須) | 全角で入力してください(姓と名の間は全角スペースを入力してください) |
| 氏名フリガナ | <input type="text"/> | | 全角カタカナで入力してください(姓と名の間は全角スペースを入力してください) |
| TEL番号 | 03-1234-1234 | (必須) | ハイフンありの半角文字で入力してください |
| FAX番号 | 03-1234-0000 | | ハイフンありの半角文字で入力してください |
| 発注者確認済カルテ情報PDFファイル | <input type="text" value="Downloads\kakuninzumi_00000XXX.pdf"/> <input type="button" value="参照..."/> 「参照...」ボタンをクリックして、発注者確認済カルテ全ページ(PDFファイル)を指定してください。 【発注者確認済カルテ指定時の注意】 ①指定する発注者確認済カルテは、発注者の署名・押印を含んだ全ページです。 ②事前に発注者確認済カルテをPDFファイルに作成しておいてください。 ファイルのサイズ: 318.08 KB | | |

発注者確認済カルテ登録申請を1画面に統一

確認 キャンセル

業務カルテ受領書の会社情報入力

発注者確認済カルテPDFファイル指定